

「作伙學習·人生共好」國立高雄師範大學文學院社區推廣文藝課程

## 113-2 初階日語班招生簡章

---

辦理單位：國立高雄師範大學文學院

班別：113-2 初階日語班

日期：114 年 2 月 21 日至 5 月 23 日，每週五 10:00~12:00

授課地點：本校和平校區文學大樓 3310 教室

### 一、課程簡介

本課程以《みんなの日本語》為教材，針對比入門稍進階的學員，並包含五段動詞變化的學習。課程規劃以文型、語彙與實際練習相結合，幫助學生掌握語法與口語表達能力，將進一步提升日語溝通能力，鞏固日語基礎，學習更複雜的語法結構和詞彙，並將重點放在提升日常會話、聽力理解和基礎寫作能力。課程通過情境練習、小組活動和文化介紹，幫助學生更自信地應用日語。

教學目標：

1. 掌握基本語法，如動詞變化（特別是五段動詞）及日常用語。
2. 增強聽說能力，能在基本情境下進行交流。
3. 熟練日語句型結構，為進一步學習奠定基礎。

### 二、授課師資簡介

星野琬惠老師

- 日本大學生物資源科學博士
- 正修科技大學兼任助理教授
- WANKEI NEW ZEALAND CO., LTD 董事長
- WANKEI JAPAN CO., LTD 董事長
- 日本今福屋株式會社總經理
- 金順股份有限公司國際市場行銷策略執行長
- International Wine and Wood Society 紐西蘭分部亞洲部門負責人

### 三、招生對象及相關規定

1. 招生對象：年齡不限，適合具備日語初步基礎者，或希望進一步提升日語語法、詞彙和溝通能力的民衆。
2. 費用：課程報名費 3,000 元，教科書依課程所需安排，需另購買。
3. 授課教師可視上情況調整課程內容。
4. 課程期間上及下須簽到與簽退，如有缺課者，事後不提供補課。
5. 本校週一至週五期間不開放入校停車，汽車可停放於和平路停車格或文化中心停車場，建議搭乘大眾交通工具（因停車格有限，只限教職員和正式學籍學生停放）。
6. 缺席超過 1/3 課程（總時數）者，不得領取結業證書。

#### 四、報名與繳費

##### 1. 現場報名：

請於現場收件時間（即日起至 02/07 止），親至本校文學大樓三樓 3311 院長室填寫報名表件，並攜表至出納組繳交課程學費共 3,000 元。

※現場填表時間：週一至週四（不含國定假日），上午 10:00 至 12:00，下午 13:30 至 16:30。

※可先來電查詢課程是否額滿，電話：07-7172930 #2502 文學院辦公室。此查詢動作不代表保留名額，因課程報名以繳費者為優先錄取，請於來電後盡快至文學大樓三樓 3311 院長室報名。

##### 2. 郵寄報名：

無法現場繳費者，請購買 3,000 元面額之郵政匯票（匯票抬頭：國立高雄師範大學），連同報名表以掛號郵寄至 802 高雄市苓雅區和平一路 116 號文學大樓三樓 3311 院長室，並註明欲報名之課程名稱。已繳費者優先錄取。若以此方式請來電告知寄發匯票時間，並妥善保存收據。

##### 3. 線上報名：

高師大多元繳費頁面連結：<https://sso.nknu.edu.tw/Pay/33BbCD>

可以線上 ATM 或信用卡繳費。請務必詳閱以下說明：

ATM 轉帳手續費依各金融機構而定。產生繳費帳號後，也可下載「臨櫃繳款單」至臨櫃辦理繳費；信用卡交易手續費由銀行代收，且須自行負擔。國內卡手續費 2.1%、國外卡手續費 3%。

請務必填寫手機號碼及電子郵件信箱。繳費完成後，會由本院寄發班級 LINE 群組連結，請加入群組，以利後續課程資訊公告與通知。若以此方式請來電通知報名繳費時間。

#### 4. 注意事項：

**為顧及全體學員權益與公平性，本課程恕不開放旁聽。**

本班開班人數為 20 位，如因未達到開班人數或其他情形需辦理退費，請攜帶本校出納組提供留存之繳費收據正本，至本學院填寫退費申請單。

- 退費帳號資料如填寫非郵局之帳號，請務必提供「金融機構代碼」、「金融機構名稱」及「分行別」等資料。
- 依照銀行業相關規定，匯款銀行如非屬同一銀行間之分行，則應收取「匯款手續費」；請學員儘量提供「郵局」或「台灣銀行」之帳戶，如金融帳戶非上述 2 金融機構，則需自行付擔匯款手續費 30 元。
- 如填寫疏漏或錯誤，致退費款項遭金融機構退回，學員需負擔再次匯款手續費 30 元。

#### 五、補課、轉班、保留及退費規定

退費申請依據教育部臺參字第 0990231115C 號令「專科以上學校推廣教育實施辦法」第十七條辦理。退費流程需約三週。非「郵局」或「臺灣銀行」帳戶，轉帳手續費用須自行負擔。

- 報名繳費後至開班上課日前申請退費者，退還已繳學費九成。
- 自開班上課日起未逾全期三分之一者，退還已繳學費五成。
- 自開班上課日起已逾全期三分之一者，不予退費。
- 本學院因故未能開班上課，應全額退還已繳費用。
- 本課程無法補課、轉班，亦無法保留至下期。

#### 六、錄取方式

資格符合者依報名序號先後次序錄取，錄取後以電話及電子郵件通知，請於報名後密切注意來電與信箱。

七、聯絡方式：文學院辦公室 07-7172930 #2502

「作伙學習 人生共好」高雄師範大學文學院社區推廣文藝課程

「終身學習」自一九七〇年代起藉由聯合國教科文組織、經濟合作發展組織及歐盟等宣揚與推動，全面開展並受國際重視。在一九九〇年代，終身學習的發展更是在各先進國家積極進行，引起熱烈迴響，更被視為二十一世紀教育的重點。

高師大文學院期望透過開設推廣教育課程，有效運用學校及社區資源，推動終身學習的理念，提供社區民衆多元管道就近學習的機會。透過課程設計與學程規劃，提升生活品質、人文素養及專業知能，培育社區發展人才，亦強化社區文化水準。期盼社區民衆能接觸豐富的學習活動，促進自身活躍，藉由學習增能成爲社會資產，提升國家競爭力。

## 113 學年度第 2 學期「初階日語班」課程表

授課期間：114 年 2 月 21 日至 5 月 23 日，每周五 10:00~12:00

授課地點：文學大樓 3310 教室

授課教師：星野琬惠老師（日本大學生物資源科學博士）

堂數	上課日期	課程主題
01	02/21	第一週：課程導論與基礎復習
02	03/07	第二週：學習動詞ます、動詞ません、動詞ました、動詞ませんでした。跟時間進階用法
03	03/14	第三週：學習助詞へ、で、よ的用法
04	03/21	第四週：意志形 內容：表達意圖的句型，如「～しよう」「～しましょう」
05	03/28	第五週：た形（過去式） 內容：過去式變化規則與應用。
06	04/11	第六週：日語中的情感表達 如：表達安慰與支持的用法（如「…大丈夫ですか」「…気にしないでください」）
07	04/18	第七週：旅行與方向表達 內容：表達方向與位置（如「…の前に」「…の向こう」）
08	04/25	第八週：學習表示程度的副詞用法
09	05/02	第九週：命令形與禁止形 內容：命令和禁止的表達方式 練習：如「～しなさい」「～しないでください」。
10	05/09	第十週：普通形與名詞修飾 內容：普通形的轉換及用於名詞修飾的用法
11	05/16	第十一週：比較句型與表達意見 內容：比較級與最高級句型（如「…より…」「…ほど」）
12	05/23	第十二週：綜合練習與情境模擬

02/28 和平紀念日停課一次。

04/04 兒童節／清明節停課一次。

## 國立高雄師範大學 113 學年度第 2 學期初階日語班報名表

報名班別	初階日語班（費用 3,000 元）		
姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
連絡電話	行動電話： 公： 宅：	e-mail	
服務單位		職稱	
通訊地址			

## ◆報名方式有兩種，請擇一：

**確認報名成功，請於兩週內繳費，逾期末繳費，視同取消報名。**

## 一、現場報名：

步驟 1：至本院填寫報名表。 步驟 2：持報名表至出納組繳費。 步驟 3：報名表請繳回本院。

## 二、銀行匯款或郵寄匯票：（務必先電詢是否有名額）

(一)銀行匯款：國立高雄師範大學校務基金 401 專戶，台灣銀行高雄分行／帳號 011036032083（此為機關帳戶，無法用 ATM 匯款）。匯款後請來電通知本院，並將報名表及匯款單傳真至本院 07-7111806，或者郵寄本院收。

(二)郵局匯票：抬頭：「國立高雄師範大學」，將匯票及報名表寄至本院。

(三)匯款或郵寄匯票 3 天未接到本院通知，請來電 07-7172930 分機 2502 確認。郵寄地址：高雄市苓雅區和平一路 116 號「高師大文學院辦公室」收。繳費收據由本院於開班上課後轉交。

## ◆退費及其他規定請詳見次頁說明。

文學院經辦人	總務處(出納組)
繳費期限：114 年 2 月 7 日止	繳費日期： 年 月 日

※繳完費用後，收據正本由學員自存，本報名表請繳回本院辦公室。

◆退費規定：依據教育部「專科以上學校推廣教育實施辦法」第 17 條辦理。

1. 如本院因故未能開班上課，將全額退還已繳費用。
2. 報名繳費後至開班上課日前自行申請退費者，退還已繳學費九成。
3. 自開班上課日起未逾全期三分之一者，退還已繳學費半數。
4. 自開班上課日起已逾全期三分之一者，不予退費。
5. 本課程無法補課、轉班，亦無法保留至下期。
6. 申請退費時，請攜帶收據正本至本院填寫退費申請表，如收據遺失，學員可至出納組申請收據補發。退費流程需約 2~3 週作業時間，提供郵局或台銀以外之銀行帳號，匯款時銀行將收取 30 元手續費。

◆結業證書：缺席超過 1/3 課程(總時數)，不得領取結業證書。

◆汽車停車：本校週一至週五期間不開放入校停車，汽車可停放於和平路停車格或文化中心停車場，建議搭乘大眾交通工具。因停車格有限，只限教職員和正式學籍學生停放。

